

18.10.2018

## KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika	ti 16.10.2018 klo 17.00 – 20.12.	
Paikka	kirkkoneuvoston kokouhuone, Rauhankatu 70 A	
Läsnä	jäsenet:	
	Kari Yliräisänen	kirkkoherra, pj.
	Janne Kaisanlahti	vpj.
	Pertti Ahokas	
	Raili Kerola	
	Mirja Mäntymäki	
	Kimmo Niukkanen	
	Aino Paananen	
	Leena Pernu	
	Asko Peuraniemi	
	Jukka Vaara	
	Raimo Miettunen	varajäsen (Jokela)
	Terttu Luoma-aho	kirkkovaltuuston pj., poistui klo 20.10
	Heikki Salo	kirkkovaltuuston vpj.
	Antti Jääskeläinen	hallintojohtaja
	Harriet Urponen	viestintäpäällikkö
	Pirkko Ryttilahti	sihteeri
Poissa	Ville-Pekka Jokela	jäsen

Seurakuntapastori Mikko Reijonen seurasi kokousta osana Kirjo I – koulutusta asian 11 §:n 140 käsittelyn loppuun saakka.

### 1 asia § 130

#### Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Laulettiin virsi 428:1-3,7. Hiljennettiin kirkkoherra Kari Yliräisäsen johdattelemaan alkuhartauteen ja rukoukseen.

Päätös Puheenjohtaja Kari Yliräisänen avasi kokouksen ja suoritti nimenhuudon. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### 2 asia § 131

#### Pöytäkirjan tarkastajat ja ääntenlaskijat

Ehdotus Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Aino Paananen ja Leena Pernu.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Aino Paananen ja Asko Peuraniemi.

18.10.2018

**3 asia**

**§ 132**

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Ehdotus

Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

Päätös

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen, kohdassa Muut asiat käsitellään viestintäpäällikön viran auki julistaminen ja valmistelutyöryhmän nimeäminen seurakuntapastorin rekrytointia varten sekä kuullaan Asko Peuraniemen ja Aino Paanasen asiat.

**4 asia**

**§ 133**

**Kanttorin viran uudelleen auki julistaminen**

Kanttorin virka (C-virka) on ollut haettavana 25.9.2018 päättyneellä hakuajalla. Virkaa haki yksi viran kelpoisuusvaatimukset täyttävä henkilö.

Virantäytöissä on yleensä käytäntö, että virka laitetaan toistamiseen haettavaksi, mikäli hakijoita on vain yksi. Oulun hiippakunta ja myös Rovaniemen seurakunta on toteuttanut käytäntöä mm. papin virkojen täytössä.

Virkaa hakenutta on informoitu toisesta hakuajasta.

Ehdotus, khra

Kirkkoneuvosto päättää:

1. julistaa kanttorin viran (C-virka) haettavaksi ajalla 18.10.- 2.11.2018. Viranhakuilmoitus julkaistaan KirkkoHR -rekryssä, sekä ns. tehosteilmoituksena Kotimaa-lehdessä 25.10.2018.

2. ensimmäisellä hakukierroksella virkaa hakenut huomioidaan toisella hakukierroksella.

Päätös

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

18.10.2018

**5 asia**

**§ 134**

**Vastine Markkinaoikeudelle Tavivaaran krematorion tuhkausrakenteiston urakoitsijan valinnasta**

Hauta- ja kiinteistötoimen johtokunta 22.8.2018 § 28  
Kirkkoneuvosto 16.10.2018 § 134

Hauta- ja kiinteistötoimen johtokunta on tehnyt krematorion tuhkausrakenteiston urakoitsijan valinnasta päätöksen ja päätöksestä on valittu markkinaoikeuteen.

Hauta- ja kiinteistötoimen johtokunta 22.8.2018 § 28

Tavivaaran krematorion tuhkausrakenteiston urakkatarjouspyyntö on julkaistu Hilmassa 7.6 ja tarjousten jättöaika on ollut 18.7.2018 (EU-hankinta). Tarjouskilpailun valintaperusteena on esitetty, että tarjouskilpailun voittaa parhaimmat pisteet saanut urakoitsija / laitetoimittaja.

Ennen urakkasopimuksien allekirjoitusta pidetään urakkaneuvottelu, jossa käsitellään urakkaa koskevia asioita. Lopullinen rakenteiston tilaus vahvistetaan, kun krematorio laajennuksen rakennusurakoitsija on valittu ja rakentaminen aloitettu.

Ehdotus, kp

Hauta- ja kiinteistötoimen johtokunta on saanut tiedokseen tarjouskilpailun tuloksen ja hyväksyy urakoitsijaksi Gem Matthews international SRL verolliselta kokonaishinnaltaan 482 484 € sis. ALV 24%.

Kiinteistöpäällikkö, hautaustoimenpäällikkö ja hallintojohtaja käyvät urakkaneuvottelun.

Päätös

Hauta- ja kiinteistötoimen johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kirkkoneuvosto 16.10.2018 § 134

Tarjouskilpailuun osallistunut Tekmur Oy on tehnyt asiassa valituksen markkinaoikeudelle 12.9.2018. Markkinaoikeuden Dnro 2018/343. (LIITE 1).

Vastinepyyntö on liitteenä. (LIITE 2). Vastineen jättämiselle markkinaoikeus on hallintojohtajan pyynnöstä myöntänyt lisää aikaa 17.10.2018 asti.

Rovaniemen seurakunnan vastineesta on luonnos liitteenä. (LIITE 3). (Vastineessa mainitut liitteet toimitetaan kirkkoneuvostolle ainoastaan sähköisesti turvapostissa, aineiston laajuuden vuoksi).

Ehdotus, hntoj

Kirkkoneuvosto antaa markkinaoikeudelle liitteen mukaisen vastineen.

Päätös

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

18.10.2018

**6 asia**  
**§ 135**

**Veroprocentin määrittäminen vuodelle 2019**

Kirkkolain 15 luvun 2 §:n 3 momentin mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprocentin. Tuloveroprocentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön.

***Talouden toteutuminen tammi-syyskuun aikana 2017***

Rovaniemen seurakunnan tilikauden ylijäämä tammi-syyskuussa on 1.260.000 euroa (214.000). Verotulot 8,621 M€ (8,111 M€). Talousarvion mukainen tulos koko vuodelle 2018 on 170.140.

***Kirkollisverotulojen ja toimintamenojen kehitys***

Rovaniemen seurakunnan verotulot vuoden 2018 tammi-syyskuun aikana ovat kasvaneet 7,4 %, josta kirkollisveroprocentin korotuksen vaikutus on n. 4 %. Loppuvuonna tulosta tulevat rasittamaan verotilityksistä johtuvat ennätysuuret tilitysten oikaisut ja ennakonpalautukset (1,040 M€), joten verotulojen kasvu leikkaantuu merkittävästi.

Seurakunnan toimintamenot ovat vähentyneet vuoden 2017 tasosta n. 300.000 eurolla.

Vuoden 2019 verotuloennuste on 9.425.000 euroa.

***Talousarvioon vaikuttavat muutokset***

Kirkon keskusrahaston perusmaksua alennettiin 6,5 %:iin vuodelle 2018 laskennallisesta kirkollisverosta ja kirkkohallitus esittää sen vahvistamista saman suuruiseksi myös vuodelle 2019. Kirkollisveron perusteella määräytyvä eläkerahastomaksu on edelleen 5 prosenttia. Työnantajan eläkemaksua esitetään alennettavaksi 0,4 %-yksiköllä 21,4 %:iin. Työnantajan sairausvakuutusmaksu alenee 0,98 %:sta 0,74 prosenttiin ja työttömyysvakuutusmaksu palkkasummarajaan asti (2,083 M€) 0,7 %:sta 0,5 %:iin ja sen ylittävältä osalta 2,05 %:iin 2,75 %:sta.

Seurakuntataloudet maksavat verotuskustannuksina Verohallinnosta annetun lain 30 §:n perusteella 3,4 prosenttia Verohallinnon toimintamenoista. Valtion vuoden 2019 talousarvioesityksessä Verohallinnon toimintamenot kasvavat noin kahdeksan prosenttia. Rovaniemen seurakunnan osalta lisäkustannus on n. 11.000 euroa.

***Lähivuosien investointi- ja rahoitustarve***

Rahoitustilanteeseen vaikuttaa merkittävästi seurakunnan lähivuosien tarve korjausinvestoinneille. Merkittävimpiä lähivuosien hankkeita ovat vuonna 1979 valmistuneen seurakuntakeskuksen perusparannus (2,9 M€). Samoin vuonna 1957 valmistunut seurakuntakoti on osittain perusparannettu mutta rakennus kaipaa perusparantamisen loppuun saattamista (0,9 M€). Myös vuonna 1969 valmistuneen Muurolan kappelin osittainen peruskorjaus (0,5 M€) on välttämätöntä suorittaa lähivuosina. Kiinteistöjen korjausinvestointien tarve vuosina 2019-2023 on kaikkienensa suuruusluokassa 6 miljoonaa euroa.

18.10.2018

(6 asia  
§ 135

### **Veroprosentin määrittäminen vuodelle 2019)**

Vuoden 2019 suunnitellun talousarvion kaltaisella, vielä vahvistamattomalla, vuosikatteella (n.0,9) investointeja pystytään kuuden lähimmän vuoden aikana rahoittamaan n. 4,5 miljoonaa euroa. Rahoitusvaje investointitarpeeseen on siis n. 1,5 miljoonaa euroa. Rahoitusvajeen loppuosa tulee kattaa joko lainalla tai omaisuutta myymällä. Veroprosenttia ei liene tarpeen lähivuosina korottaa.

#### ***Krematoriohanke lainarahalla***

Krematoriohankkeesta on laadittu selvityksiä useampaan kertaan, viimeksi vuonna 2016. Kirkkovaltuuston talousarvioon vuodelle 2017 ja 2018 myöntämän määrärahan turvin krematorion suunnittelua työstetään parhaillaan. Kirkkovaltuusto pääsee joulukuussa 2018 päättämään krematorion rakentamisesta tai sen rakentamatta jättämisestä. Krematoriohankkeessa pääsuunnittelijana toimii arkkitehti Jorma Teppo. Tämän vuoden keväällä hauta- ja kiinteistötoimen johtokunta on tehty tuhkauslaitteiston hankinnasta ehdollisen hankintapäätöksen. Päätöksestä on valitettu markkinaoikeuteen.

Hautatoimen hankkeet tulisi lakisääteisesti pitää erillään kirkollisveroilla katettavista hankkeista. Virallisessa tilinpidossa hanke täytyy tietenkin huomioida. Tämän monimutkaisen ajatusrakennelman vuoksi krematorion rakennusvaihe on suunniteltu rahoitettavan lainarahalla. Krematorion investointi-, lainanhoito- ja käyttökustannukset ovat tarkoitus kattaa 15 vuodessa asiakkailta perittävillä maksuilla.

#### ***Vuoden 2019 talousarvio***

Veroprosentilla 1,30 laaditun vuoden 2019 talousarvioraamien mukaan vuosikate on 880.000 euroa ja tilikauden ylijäämä 330.000 euroa. Vuoden 2019 investoinnit kaikkina ovat 1.545.000 (otettu huomioon kaikki sekä htm-investoinnit että krematorion rakennuskustannukset euroa). Investointien tulorahoitusosuus (eli vuosikate) 880.000 sekä krematorion rakentamiseksi otettava laina 1.200.000 tekevät vuoden 2019 rahoituslaskelmasta 536.000 ylijäämäisen.

18.10.2018

**(6 asia  
§ 135****Veroprosentin määrittäminen vuodelle 2019)*****Tulos- ja rahoituslaskelmat***

TULOSLASKELMA	TP2016	TP2017	TA2018	TA2019
Toimintatuotot	1 947 794	1 816 448	1 558 391	1 535 308
Toimintakulut	-10 423 909	-10 619 316	-10 202 781	-10 319 092
Toimintakate	-8 476 115	-8 802 868	-8 644 390	-8 783 784
Verotulot	10 402 451	10 145 068	10 313 106	10 613 817
Kirkollisvero	9 037 271	8 942 985	9 103 155	9 425 000
Yhteisövero	161 556	-3 730	0	0
Valtionkorvaus	1 203 624	1 205 813	1 209 951	1 188 817
Verotuskustannukset	-174 378	-167 414	-156 775	-167 689
Kirkon				
keskusrahastomaksut	-551 556	-544 506	-468 713	-455 665
Eläkerahastomaksu	-367 704	-363 000	-450 737	-438 139
Korkotuotot	67 013	59 068	60 000	65 000
Muut rahoitustuotot	891 223	88 687	40 000	50 000
Korkokulut	-212	-159	0	0
Muut rahoituskulut	-44 168	-1 548	-17 000	-2 000
Vuosikate	1 746 554	413 328	675 491	881 540
Poistot	-494 400	-533 744	-522 928	-564 620
Satunnaiset tuotot	0	0	0	0
Satunnaiset kulut	0	0	0	0
Tilikauden tulos	1 252 154	-120 416	152 563	316 920
Poistoeron vähennys	18 152	18 152	17 577	17 577
Tilikauden yli- /alijäämä	1 270 306	-102 264	170 140	334 497
RAHOITUSLASKELMA				
	TP2016	TP2017	TA2018	TA2019
Vuosikate	1 746 555	413 328	675 491	881 540
Satunnaiset erät	-56 925			
Investoinnit	-1 346 609	-1 155 208	-569 000	-1 545 000
Lainakannan muutos		0		1 200 000
Muut maks.valm. muutokset	101 019	51 314		
Rahavarojen muutos	444 040	-690 566	106 491	536 540

***Kirkollisveroprosenttien ja -tuottojen vertailua seurakunnittain***

Rovaniemen seurakunnan kirkollisveroprosentti on Oulun hiippakunnan alhaisin. Alla olevassa taulukossa on vertailtu Oulun hiippakunnan kaupunkiseurakuntia sekä valtakunnallisesti Rovaniemeä lähinnä samankokoisten seurakuntatalouksien kirkollisveroprosentteja ja sen keskimääräistä tuottoa/seurakunnan jäsen.

18.10.2018

**(6 asia  
§ 135**

**Veroprosentin määrittäminen vuodelle 2019)**

Seurakunta	Vero%	Kirkollisverotuotto/jäsen 2017 (vuosi 2016)
Koko kirkko	1,67	227 (225)
<b>Rovaniemi</b>	<b>1,25</b>	<b>189 (189)</b>
Oulu	1,30	201 (202)
Kokkola	1,70	248 (246)
Kemi	1,40	210 (206)
Tornio	1,50	223 (224)
Kemijärvi	1,75	249 (243)
Hämeenlinna	1,30	216 (216)
Lappeenranta	1,35	211 (214)
Mikkeli	1,50	221 (223)
Salo	1,40	208 (209)
Seinäjoki	1,65	254 (255)
Vaasa	1,40	237 (215)

Jos Rovaniemellä kirkollisveron tuotto olisi valtakunnan keskitasoa 227 euroa/seurakuntalainen, tulisi veroprosentin olla (1,50).

Ehdotus, hntoj

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Rovaniemen seurakunnan veroprosentti vuonna 2019 on 1,30.

Päätös

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

18.10.2018

**7 asia**  
**§ 136**

**Eräiden virkojen lakkauttaminen**

Rovaniemen seurakunnan virkarekisterissä on avoimia täyttämättömiä virkoja, joita ei ole ajateltu enää täytettäväksi. Mikäli alla olevassa luettelossa olevia tehtäviä tullaan joskus tulevaisuudessa täyttämään, tehtävät voidaan täyttää työsuhteisilla työntekijöillä.

Nro	Tehtävä	Virkapaikka	
58	TOIMISTOSIHTTEERI	S	avoin
61	PALKANLASKIJA	S	avoin
62	KIRJANPITÄJÄ	S	avoin
66	TOIMISTOSIHTTEERI	S	avoin
67	TOIMISTOSIHTTEERI	S	avoin
69	TOIMISTOSIHTTEERI	S	avoin
70	APULAISKANSLISTI	S	avoin
71	PALVELUSIHTTEERI	S	avoin
78	SEURAKUNTAMESTARI	Muurola	avoin
80	SIIVOOJA	S	avoin
81	EMÄNTÄ	S	avoin

Ehdotus, hntoj                      Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se lakkauttaa em. virat.

Päätös                                      Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

**8 asia**  
**§ 137**

**Avustusanomukset**

Kirkkolain 15 luvun 1 §:n mukaan seurakunnan varoja saadaan käyttää ainoastaan seurakunnan tehtävien toteuttamiseen. Kirkkoneuvosto on myöntänyt käyttövaroistaan seurakuntatyötä tukeville hankkeille avustuksia, jotka käsitellään kaksi kertaa vuodessa.

Saapuneet avustusanomukset on esitetty liitteessä. (LIITE 4).

Ehdotus, hntoj                      Kirkkoneuvosto myöntää avustukset liitteessä kerrotulla tavalla.

Päätös                                      Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.



18.10.2018

**9 asia**

**§ 138**

**Diakonia-avustusten lisätarve / diakoniatyö**

Palvelutyön johtokunta 29.8.2018 § 53  
Kirkkoneuvosto 2.10.2018 § 138

Palvelutyön johtokunta 29.8.2018 § 53

Diakoniatyölle on myönnetty vuodelle 2018 diakonia-avustuksiin 84 000 € (mom. 483000 / 1012410001) ja ruokapankin avustuksiin 20 000 euroa. Lisäksi kolehti-, lahjoitus ja keräysvaroilla on arvioitu katettavaksi 55 000 euroa (yht. 159 000 euroa). Lahjoituksia on saatu tänä vuonna mm. tuntemattomalta lahjoittajalta 22 500 euroa, mutta ne ovat korvamerkittyjä lasten ja nuorten opiskelun ja harrastusten tukemiseen sekä perheiden loma- ja virkistystoimintaan. Näitä varoja on vielä hyvin jäljellä. Ruokapankin avustuksiin varatuille varoille on varaus loppuvuodelle, joilla pärjätään vuoden loppuun asti.

Avustusvarat diakonia-avustuksiin ovat nyt vähissä ja syyskaudelle tarvitaan lisää varoja. Tilanne on samanlainen kuin vuosi sitten, talousarvioon varatut avustusvarat eivät riitä enää kattamaan avustustarvetta. Työttömyydestä, pienistä eläkkeistä ja palkoista, velkakriiseistä ja erilaisista tilannekriiseistä taloudelliseen ahdinkoon joutuneita ihmisiä on paljon ja he hakevat apua kirkon diakoniatyöltä silloin kun yhteiskunnan turvaverkot eivät kykene auttamaan riittävästi. Varsinkin velkaantuminen on taas huolestuttavasti lisääntynyt.

Perinteisesti olemme saaneet lahjoituksia loppuvuotta kohta mentäessä. Näiden varaan olemme pitkälti laskeneet jouluavustamisen loppuvuodesta. Avustusvarojen lisätarve liittyy erityisesti alkusyksyyn. Syksyllä käynnistämme varainkeruuta Kotimaanapu.fi-sivuston kautta. Syyskeräys järjestetään ajalla 1.-30.9.2018 liite 3. ja toinen joulukeräys ajalla 1.11.- 31.12.2018. Palvelujohtokunnassa käsitellään 29.8.2018 esitystä määrärahamuutoksesta, jossa esitetään 5 000 euron ylitystä tilille ”diakonia-avustukset”, 483000/1012410001. Vastaavasti säästöä tulee leiritoiminnasta.

Abrahamin rahasto: Vuonna 1856 lahjoitti raatimies Johan Abram Fellman köyhäinhuolehdittavalle 600 hopearuplaa, jonka koroilla tuli pitää kunnossa hänen vanhempiansa hauta ja avustaa kunniallisia köyhiä. Rahasto on edelleen olemassa.

Ehdotus, M.K

Anotaan kirkkoneuvostolta 4 000 euroa Abraham rahaston tuotosta käytettäväksi diakonia-avustuksiin palvelujohtokunnan päättämällä tavalla.

Päätös

Päätettiin anoa kirkkoneuvostolta 4 000 euroa Abraham rahaston tuotosta käytettäväksi diakonia-avustuksiin palvelutyön johtokunnan päättämällä tavalla.

**(9 asia**

**§ 138 Diakonia-avustusten lisätarve / diakoniatyö)**

Palvelutyön johtokunta 29.8.2018 § 53  
Kirkkoneuvosto 2.10.2018 § 138

Kirkkoneuvosto 16.10.2018 § 138

Abraham-rahaston pääoman muodostaa 2754 kpl Nordean A osaketta (tasearvo 6.719,68, käypä arvo 25.749,90 (tilanne 2.10.2018)) ja rahaston pankkitilillä kulloinkin olevat varat (5.978,85 tilanne 2.10.2018).

Ehdotus, hntoj Kirkkoneuvosto päättää siirtää Abraham-rahaston tililtä 4.000 euroa diakoniatyölle avustuksia varten.

Päätös Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

**10 asia**

**§ 139 Rovaniemen seurakunnan vaalilautakunnan täydentäminen**

Kirkkoneuvosto 23.1.2018 § 15  
Kirkkovaltuusto 21.2.2018 § 9  
Kirkkoneuvosto 16.10.2018 § 139

Kirkkoneuvosto 23.1.2018 § 15

Seurakuntavaalit järjestetään 18.11.2018.

KVJ 2:4.1

*Vaalit toimittaa seurakunnan vaalilautakunta, joka tulee asettaa viimeistään vaalivuoden toukokuussa. Kirkkovaltuusto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan.*

*Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan.*

KL 24:19.1

*Seurakuntavaalien toimittamista varten kirkkovaltuusto asettaa vaalilautakunnan, johon kuuluu kirkkoherra ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan.*

Rovaniemen seurakunnassa on väkimäärästä johtuen valittu jäseniä enemmän kuin neljä ja tämä on havaittu toimivaksi käytännöksi.

Ehdotus, khra Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se:  
1. Valitsee vaalilautakuntaan kirkkoherran lisäksi seitsemän jäsentä, joista yksi on hallintojohtaja.  
2. Valitsee jonkun kahdeksasta jäsenestä puheenjohtajaksi.  
3. Valitsee vaalilautakuntaan kahdeksan varajäsentä.

Päätös Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

18.10.2018

**(10 asia**

**§ 139**

**Rovaniemen seurakunnan vaalilautakunnan täydentäminen)**

Kirkkoneuvosto 23.1.2018 § 15  
Kirkkovaltuusto 21.2.2018 § 9  
Kirkkoneuvosto 16.10.2018 § 139

Kirkkovaltuusto 21.2.2018 § 9

**Päätös**

1. Kirkkovaltuusto valitsi vaalilautakuntaan kirkkoherran lisäksi seuraavat jäsenet:

Antti Jääskeläinen  
Leena Holster  
Leena Jääskeläinen  
Heikki Kontiosalo  
Hilkka Kotila-Martti  
Simo Rahtu  
Eeva Yliniemi

2. Vaalilautakunnan puheenjohtajaksi valittiin Heikki Kontiosalo.

3. Kirkkovaltuusto valitsi vaalilautakuntaan kahdeksan varajäsentä, kutsumisjärjestyksessä:

Leena Aspegren  
Kauko Vartiainen  
Taisto Jääskö  
Tuija Hiltunen  
Mirja Stålnacke  
Raija Perkkiö  
Saana-Maaret Arffman  
Helena Lääkkö

Kirkkoneuvosto 16.10.2018 § 139

Hilkka Kotila-Martti ja Simo Rahtu ovat eronneet vaalilautakunnan jäsenyydestä ja Helena Lääkkö vaalilautakunnan varajäsenyydestä esteellisyyden vuoksi. Helena Lääkkö on ollut kutsumisjärjestyksessä kahdeksas varajäsen. Heidän tilalleen on syytä nimetä uudet henkilöt.

**Ehdotus, khra**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

1. Toteaa Hilkka Kotila-Martin ja Simo Rahtun eronneiksi vaalilautakunnan jäsenyydestä ja Helena Lääkön vaalilautakunnan varajäsenyydestä

2. Nimeää kaksi vaalilautakunnan jäsentä ja yhden varajäsenen (varajäsen kahdeksas kutsumisjärjestyksessä).

**Päätös**

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

18.10.2018

11 asia  
§ 140

## Suorituslisän käyttöönotto

### Yleistä suorituslisästä

Suorituslisä on kirkon yleiseen palkkausjärjestelmään sisältyvä palkanosa, jota voidaan maksaa työntekijälle tämän työsuorituksen perusteella 1.1.2020 lähtien. Suorituslisää koskeva määräys on KirVESTES:n 26 §:ssä. Suorituslisän maksamisesta yksittäiselle työntekijälle päättää työnantaja. Koska suorituslisän maksaminen perustuu työntekijän työsuoritukseen, sitä ei ole tarkoitus maksaa kaikille työntekijöille, vaan ainoastaan niille, joiden työsuoritus ylittää työnantajan asettamat arviointiperusteiden rajat. Työnantaja vahvistaa vuosittain suorituslisän määrän ja kenelle lisää maksetaan. Suorituslisiin on käytettävä vuosittain vähintään 1,1% yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä (Rovaniemellä n. 42.000 euroa).

Suorituslisä on osa kannustavaa palkitsemista ja se perustuu työntekijälle asetettuihin tavoitteisiin ja työnantajan tekemään työsuorituksen arviointiin. Suorituslisän kannustavuus perustuu siihen, että jokainen työntekijä voi omalla työsuorituksellaan vaikuttaa työn lopputulokseen ja siten myös omaan palkkatasoonsa. Suorituslisän käytöstä hyötyvät sekä työntekijä että työnantaja. Työntekijälle se tuo rahallista palautetta hyvin tehdystä työstä ja työnantajalle se antaa mahdollisuuden paremmin ohjata toimintaa haluamaansa suuntaan.

Oikein toteutettu suorituksen arviointi on osa palkitsemisjärjestelmää, joka vaikuttaa myönteisesti henkilöstön sitoutumiseen organisaation tavoitteisiin, lisää työtyytyväisyyttä ja parantaa tuloja ja ammatinhallintaa yksilötasolla. Esimiehen ja johdon antama tunnustus ja arvostus lisäävät työntekijöiden työmotivaatiota merkittävästi. Työsuorituksen arviointi osana johtamista tuo palautteen antamisen ja saamisen osaksi työyhteisön toimintaa. Esimiehille työsuorituksen arviointi antaa hyödyllistä tietoa työntekijöiden osaamisesta ja työsuorituksesta. Tätä tietoa voidaan hyödyntää myös työyhteisön kehittämisessä. Työntekijöiden säännöllinen henkilökohtaisten suoritusten arviointi auttaa esimiehiä perehtymään yksilötasolla henkilöstön työntekoon ja sen ulkoisiin menestysedellytyksiin. Hyödyt näkyvät yleensä parantuneena johtamistyönä, jossa tavoitteiden saavuttamisen lisäksi kiinnitetään huomiota myös tehtävän sisältöön, työhyvinvointiin ja osaamiseen sekä työtapojen ja työssä tarvittavien tietojen ja taitojen kehittämiseen.

Arviointiperusteet johdetaan työnantajan strategioista ja tavoitteista. Arviointiperusteiden tulee olla sellaisia, että työntekijä voi omalla toiminnallaan vaikuttaa arviointitulokseen.

18.10.2018

(11 asia  
§ 140

## Suorituslisän käyttöönotto)

### Paikallinen suorituslisäjärjestelmä

Suorituslisän käyttö perustuu seurakunnan valmistelemaan paikalliseen suorituslisäjärjestelmään (KirVESTES 26 §). Suorituslisäjärjestelmän on oltava selkeä ja riittävän yksinkertainen. Henkilöstön sitoutumista suorituslisän käyttöön edistää, jos paikallinen suorituslisäjärjestelmä on valmisteltu yhteistyössä johdon, esimiesten ja henkilöstön edustajien kanssa.

Suorituslisäjärjestelmä koostuu mm.

- valituista arviointiperusteista (arviointikriteerit ja suoritustasot),
- arviointiprosessista ja sen vastuista,
- periaatteista, joiden perusteella arvioinnin tulos voidaan muuttaa euromääräiseksi suorituslisäksi sekä
- järjestelmän ylläpidosta ja sen vastuista.

Paikallisesta suorituslisäjärjestelmästä ja sen osista tehdään kirjallinen kuvaus ja hallinnollinen päätös. Ennen päätöksentekoa järjestelmän arviointiperusteista käydään pääsopimuksen 2 §:n 4 momentin ja 13 §:n mukaiset täytäntöönpanoneuvottelut.

### Työsuorituksen arviointiperusteet

Valitut arviointiperusteet määritellään niin, että ne ovat luotettavia ja objektiivisia. Arvioinnin yhteismitallisuuden takia on tärkeää, että valitut arviointiperusteet kuvataan mahdollisimman yksiselitteisesti. Työsuorituksen arviointiperusteina käytetään vähintään kahta arviointikriteeriä ja vähintään kolmea suoritustasoa.

**Arviointikriteereistä** yhden tulee olla **työssä suoriutuminen**. Sen lisäksi arviointikriteerinä voi olla esimerkiksi jokin seuraavista:

- tuloksellisuus,
- monitaitoisuus,
- erityistiedot ja -taidot,
- yhteistyökyky,
- aloitteellisuus, kehityshakuisuus ja innovointikyky.

Arviointikriteereiden tulee olla kaikille työntekijöille samat ja ne tulee valita siten, että ne mittaavat kaikkia työtehtäviä samalla tavoin.

Arviointikriteereille voidaan antaa tarvittaessa eri painoarvoja, esimerkiksi työssä suoriutuminen 60 %, kehityshakuisuus 40 %.

Työsuorituksen arvioinnissa käytettävät **suoritustasot** ovat

- odotusten mukaisen hyvän suoritustason allittava suoritustaso,
- odotusten mukainen hyvä suoritustaso,
- odotusten mukaisen hyvän suoritustason ylittävä suoritustaso.

Jos suoritustasoja käytetään enemmän kuin kolme, neljäntenä tasona voi olla esimerkiksi erinomainen työsuoritus. Suoritustasot voidaan nimetä toisin organisaation tarpeiden mukaan.

Arviointikriteerit ja suoritustasot sisällytetään arviointilomakkeeseen. Lomakkeella on mahdollisuus arvioida työsuoritus kokonaisuutena ja arvioida suoritustason muutosta. Arviointilomakkeeseen voidaan sisällyttää myös työntekijän työsuorituksen parantamiseen tarvittavat toimenpiteet.

18.10.2018

**(11 asia  
§ 140**

**Suorituslisän käyttöönotto)**

Rovaniemen seurakunnassa on täytäntöönpanoneuvotteluissa työnantajan ja pääsopijajärjestöjen luottamusmiesten välillä neuvoteltu, että

1. Arviointikriteerinä käytetään ”työssä suoriutuminen” –arviointikriteerin lisäksi toisena arviointikriteeriä ”aloitteellisuus ja kehityshakuisuus”. Molempien painoarvo on 50 %.
2. Työntekijän arviointiin käytetään arviointilomaketta. Arviointikeskustelun tueksi on laadittu apulomake, jossa on kuvattu arviointikriteerit sekä mitä tarkoitetaan yleisesti hyvällä suoritusasolla sekä sen ylittävällä ja alittavalla tasolla kunkin kriteerin kohdalla. (LIITE 5).
3. Jotta työntekijälle maksetaan suorituslisää, tulee työsuorituksen arvioinnissa päästä hyvän suoritusason ylittävälle tasolle, eli joko molempien arviointikriteerien tulee olla tasossa 3 tai vähintään toisen tulee tasossa 3 ja toisen vähintään tasossa 2.
  - a. Mikäli työntekijä pääsee molemmissa arviointikriteerissä tasolle 3, hän saa täyden suorituslisän
  - b. Mikäli työntekijä pääsee toisessa arviointikriteerissä tasolle 3 ja toisessa tasolle 2 hän saa puolet suorituslisästä.

**Arviointijakson pituus**

Arviointijakson pituus vakinaiselle henkilöstölle on pääsääntöisesti 12 kuukauden mittainen jakso. Arviointijakso tulee sijoittaa siten, että suorituksen arvioinnit ja päätös siitä, keille ja minkä suuruisena suorituslisä maksetaan seuraavana kalenterivuonna, ehditään tehdä ajoissa. Seurakunnan kausityöntekijän oikeus suorituslisään arvioidaan ja maksetaan kertasuorituksena palvelussuhteen päättyessä. Suorituslisä voidaan maksaa myös sijaisille ja tilapäisille kausityöntekijöille.

**Kehityskeskustelu ja työsuorituksen arviointi**

Arviointi suoritetaan kerran vuodessa esimerkiksi kehityskeskustelun yhteydessä (arviointikeskustelu). Ennen arviointijakson alkua työntekijälle asetetaan konkreettiset tavoitteet, jotka johdetaan organisaation tavoitteista. Työntekijän tavoitteet voidaan asettaa esimerkiksi vuosittain kehityskeskustelujen yhteydessä tai lyhytaikaisissa palvelussuhteissa palvelussuhteen alussa.

Arviointijakson päätyttyä, esimiehen ja työntekijän välisessä kehityskeskustelussa arvioidaan työntekijän työsuoritusta suhteessa asetettuihin tavoitteisiin. Kehityskeskustelu sisältää siten sekä keskustelun päättyneestä arviointijaksosta, että tavoitteiden asettamisen uudelle arviointijaksolle. Kehityskeskusteluissa ei vielä kuitenkaan tehdä päätöstä siitä, maksetaanko työntekijälle suorituslisää.

18.10.2018

**(11 asia  
§ 140**

**Suorituslisän käyttöönotto)**

Arvioinnin suorittaa työntekijän esimies ja arvioinnin tulee noudattaa seurakunnassa päätettyjä arviointikriteereitä ja suoritustasoja. Arvioinnin jälkeen esimies antaa työntekijälle palautteen hänen työsuorituksestaan. Hyvään esimiestyöhön kuuluu säännöllinen vuorovaikutus työntekijän kanssa ja palautteen antaminen myös kehityskeskustelujen välillä, jotta työntekijä voi tarvittaessa parantaa työsuoritustaan.

Arviointi tulee tehdä yhteismitallisesti ja siinä on otettava huomioon KirVESTES 26 § 5 momentissa sanottu tasapuolisen kohtelun vaatimus eri henkilöstöryhmiä ja työntekijöitä arvioitaessa. Objektivisuutta arvioinnissa voidaan lisätä esimerkiksi käyttämällä kahta arvioijaa (lähiesimies ja tämän esimies). Seurakunnan johdon tehtävänä on huolehtia siitä, että eri esimiesten arvioinnit ovat yhteismitallisia.

Esimiesten tekemät arvioinnit kootaan yhteen ja niitä verrataan toisiinsa. Tämän tekee seurakunnan johto, jolle asian esittely kirkkoneuvostolle kuuluu. Jos seurakunnan johto havaitsee, että arviointi ei esimiestasolla ole toteutunut tasapuolisesti, se voi palauttaa tarpeellisilta osin arvioinnin uudelleen suoritettavaksi. Johto valmistelee esimiesten tekemien ehdotusten pohjalta esityksen siitä, keille suorituslisää seuraavana vuonna maksetaan.

Ehdotus, hntoj

Kirkkoneuvosto hyväksyy Rovaniemen seurakunnan suorituslisäjärjestelmän käyttöönoton 1.1.2020 alkaen. Suorituslisäarvioinnissa käytetään ensimmäisellä arviointijaksolla kahta keskenään tasa-arvoista kriteeriä: työssä suoriutuminen sekä aloitteellisuus ja kehityshakuisuus. Ensimmäinen arviointijakso alkaa 1.12.2018 ja päättyy 30.11.2019.

Päätös

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Kirkkoneuvosto piti tauon klo 19.03-19.10.

**12 asia  
§ 141**

**Salassa pidettävä asia**  
(JulkL (621/1999) 24.1 §:n 23 kohta)

(Erillinen pöytäkirja).

18.10.2018

**13 asia**  
**§ 142**

**Timo Perkkiön oikaisuvaatimus kanttorin viran (B-virka) täyttämisestä**

Kanttori Timo Perkkiö on jättänyt oikaisuvaatimuksen Rovaniemen seurakunnan kirkkoneuvoston 12.6.2018 tekemään päätökseen § 102 kanttorin viran täyttämisestä.

Perkkiö vaatii, että kirkkoneuvosto käsittelee asian uudelleen ja arvioi Perkkiön ansioituneisuuden viran suhteen uudelleen yleisten virkanimitysperusteiden – taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto sekä viranhakuilmoituksessa mainittujen kriteereiden valossa. Perkkiö vaatii, että kirkkoneuvosto kumoaa tekemänsä virkavalintapäätöksen ja valitsee Perkkiön virkaan ansioituneimpana hakijana. (LIITE 6). Salassa pidettävä. Julkl (621/1999) 24.1. §:n 32 k.

Kirkkoneuvoston vastine liitteenä (LIITE 7). Salassa pidettävä. Julkl (621/1999) 24.1. §:n 29 k.

Ehdotus, khra

Timo Perkkiön tekemä oikaisuvaatimus ei sisällä sellaisia perusteita, että kirkkoneuvoston 12.6.2018 tekemä päätös kanttorin virkavalinnasta olisi kumottava. Näin ollen kirkkoneuvosto hylkää Timo Perkkiön oikaisuvaatimuksen.

Päätös

Asko Peuraniemi esitti Janne Kaisanlahden kannattamana, että Timo Perkkiön oikaisuvaatimus tulee hyväksyä.

Asiasta äänestettiin. Äänestystavaksi hyväksyttiin puheenjohtajan esittämä nimenhuutoäänestys. Ne, jotka olivat kirkkoherran päätösehdotuksen kannalla, sanoivat JAA ja ne, jotka olivat Asko Peuraniemen esityksen kannalla, sanoivat EI. Suoritettussa äänestyksessä annettiin yhdeksän JAA – ääntä ja kaksi EI – ääntä. Puheenjohtaja totesi, että äänestyksen tuloksen mukaisesti kirkkoneuvosto on hyväksynyt kirkkoherran päätösehdotuksen. Äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä.

Asko Peuraniemi jätti päätöksestä eriyvän mielipiteensä. (LIITE).

**14 asia**  
**§ 143**

**Ilmoitusasiat**

Pappien vapaa-aikasuunnitelma lokakuulta 2018 tammikuulle 2019. (LIITE 8).

Ehdotus, khra

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen.

Päätös

Kirkkoneuvosto merkitsi tiedokseen.



18.10.2018

**15 asia**

**§ 144**

**Pöytäkirjat**

Seuraavat pöytäkirjat ovat nähtävillä kokouksessa:  
kasvatustyön johtokunta 24.9., julistustyön johtokunta 17.9.,  
palvelutyön johtokunta 29.8. ja 27.9. hauta- ja kiinteistötoimen johtokunta  
22.8., Korkalovaara-Ounasjoen alueneuvosto 27.9., Keskikaupungin  
alueneuvosto 26.9.  
viranhaltijapäätökset vk 41 saakka: hautaustoimen päällikkö, johtava  
diakonianviranhaltija, lapsityön pastori, kiinteistöpäällikkö, hallintojohtaja,  
kirkkoherra ja talouspäällikkö.

Ehdotus, khra

Kirkkoneuvosto merkitsee edellä mainitut pöytäkirjat tiedokseen.

Päätös

Kirkkoneuvosto merkitsi tiedokseen.

**16 asia**

**§ 145**

**Viestintäpäällikön viran auki julistaminen**

Viestintäpäällikkö Harriet Urponen on irtisanoutunut Rovaniemen  
seurakunnan viestintäpäällikön virasta 1.2.2019 alkaen, josta lukien virka  
tulee avoimeksi.

Oheisena viestintäpäällikön viran tehtävänkuvaus. (LIITE 9).

Ehdotus, khra

Kirkkoneuvosto

1. julistaa viestintäpäällikön viran haettavaksi KirkkoHR: ssä 9.11.2018  
klo 15.00 mennessä. Tehosteilmoitus julkaistaan 25.10.2018  
ilmestyvässä Kotimaa-lehdessä.

2. nimeää viran täyttöä varten valmistelutyöryhmän:  
Kari Yliräisänen, Antti Jääskeläinen sekä kolme kirkkoneuvoston  
nimeämää henkilöä.

3. Kirkkoneuvoston jäsenillä ja kirkkovaltuuston puheenjohtajilla on  
mahdollisuus osallistua haastattelutilanteeseen.

Päätös

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen kohdat 1 ja 3 sekä nimesi  
viran täyttöä varten valmistelutyöryhmän, johon kuuluvat Kari Yliräisänen,  
Antti Jääskeläinen, Leena Pernu, Asko Peuraniemi ja Kimmo Niukkanen.

18.10.2018

**17 asia  
§ 146**

**Seurakuntapastorin rekrytointi: valmistelutyöryhmän nimeäminen**

Kirkkoneuvosto on pyytänyt (28.8.2018 §117) Oulun hiippakunnan tuomiokapitulia käynnistämään seurakuntapastorin viran täytön. Tuomiokapitulin järjestämä ilmoittautumismenettely KirkkoHR:n kautta päättyy 19.10.2018 klo 15.00.

Tuomiokapituli tulee pyytämään Rovaniemen seurakunnan kirkkoneuvostolta lausunnon virkaan ilmoittautuneista.

Kirkkoneuvostolle asiaa valmistelee kirkkoneuvoston nimeämä työryhmä.

Kirkkoneuvoston jäsenillä ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalla on mahdollisuus seurata haastattelua.

Ehdotus, khra

Kirkkoneuvosto nimeää valmisteluryhmään julistustyön johtokunnan pj Heikki Salon, kappalainen Anne Lehmuksen, kirkkoherra Kari Yliräisänen sekä kaksi kirkkoneuvoston jäsentä.

Päätös

Kirkkoneuvosto päätti, että valmisteluryhmään kuuluvat julistustyön johtokunnan pj Heikki Salo, kappalainen Anne Lehmus, kirkkoherra Kari Yliräisänen sekä Aino Paananen ja Pertti Ahokas.

**18 asia  
§ 147**

**Muut asiat**

Asko Peuraniemen puheenvuoro koski Radio Dein Rovaniemen lähetysoosuutta. Hän kaipasi uudistamista mm. tunnusmusiikkiin ja sisältöön.

Aino Paananen toi terveiset palvelutyön johtokunnalta, jossa oli keskusteltu yhteisen seurakuntatyön kappalaisen mahdollisuuksista osallistua rekrytointityöhön kirkkoherran apuna.

**19 asia  
§ 148**

**Seuraava kokous**

Seuraava kirkkoneuvoston kokous pidetään 13.11.2018 klo 8.30

Kirkkovaltuuston pj. Terttu Luoma-aho poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 20.10.

18.10.2018

**20 asia**  
**§ 149**

**Muutoksenhakuohje ja pöytäkirjan nähtävilläolo**

Puheenjohtaja antoi pöytäkirjan liitteen mukaisen muutoksenhakuohjeen.

Tämä pöytäkirja on julkisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa Rauhankatu 70:ssä 24.10.-23.11.2018.  
Nähtävilläolosta ilmoitetaan 17.10.-23.11.kirkkoherranviraston ilmoitustaululla.

**21 asia**  
**§ 150**

**Kokouksen päättäminen ja päätösrukous**

Laulettiin virsi 563.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.12.

Kokouksen puolesta

Kari Yliräisänen  
puheenjohtaja

Pirkko Ryttilahti  
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Aino Paananen

Asko Peuraniemi